УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 20
/ Л.Н. Шайдулина/
(Ф.И.О.)
« 25 » августа 2023 г.

План работы
с резервом управленческих кадров образовательной организации
на 2023 - 2024 учебный год

Название и форма мероприятия	Сроки проведения	Результат/формируемые компетенции	Ответственные
Корректировка списка управленческих кадров	до 10 сентября 2023 г.	Список	Директор
Работа с индивидуальными картами карьерного роста резервистов			Заместитель директора по УВР
Психологическое тестирование	до 22 сентября 2023 г.	Оценка управленческой компетентности. Карта личности	Заместитель директора по УВР
Планирование работы с управленческим резервом. Утверждение плана работы	До 22 сентября 2023 г.	План работы с резервом	Заместитель директора по УВР
Стратегическая сессия «Поиск будущего»	ноябрь–декабрь 2023 г.	Навыки стратегического планирования (SWOT- и PEST-анализы), декомпозиция целей.	Директор, заместитель директора по УВР

		Разработка программы развития ОУ	
Коуч-тренинг «Повышение управленческой эффективности»	февраль 2024 г.	Разработка профиля компетентностей руководителя. Навыки эффективного делегирования полномочий. Управление временем (матрица Эйзенхауера)	Заместитель директора по УВР
Тренинг «Самопрезентация»	март 2024г.	Овладение инструментами внутренней и внешней коммуникации	
Управленческий консалтинг	в течение года	Развитие и совершенствование управленческих компетенций	Директор, заместитель директора по УВР
Управленческий коучинг	в течение года	Развитие и совершенствование управленческих компетенций	
Курсы повышения квалификации	в течение года	Знания по теории современного образовательного менеджмента	Заместитель директора по УВР
Организация участия в педагогическом и методическом советах	по годовому плану	Формирование и развитие	

		профессиональных и коммуникативных компетенций	
Школа профессионального роста	по плану школы	Формирование и развитие профессиональных и коммуникативных компетенций	заместитель директора по УВР
Разработка нормативно-правовой базы (локальные акты, положения) и документов стратегического характера (Программа развития)	в течение года	Развитие и совершенствование управленческих компетенций	Директор, заместитель директора по УВР
Экспертно-аналитическая деятельность: мониторинг; внутренний контроль;	октябрь, декабрь 2023 г., май 2024 г. по плану контроля.		Заместитель директора по УВР
экспертиза учебно-методической, программной документации (в составе экспертной группы при методическом совете)	по плану работы методического совета		
Подготовка отчета о работе с управленческим резервом по итогам года	до 20 июня 2024 г.	Отчет о работе с управленческим резервом	

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20» Артемовского городского округа (МБОУ СОШ № 20)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 20

_____/Л.Н. Шайдулина

«_____» _____202__

Индивидуальная карта карьерного роста педагога, включенного в управленческий резерв.

Ф.И.О.	Занимаемая должность	Должность в резерве	Самообразо-вательная траектория развития (тема)	Образование, в т. ч. дополнитель-ная профессио-нальная переподготовка	Стаж работы	Квалифи-кацион-ная катего-рия	Результаты диагностических исследований	Профессио-нальная активность